

**SZÜLŐI HOZZÁJÁRULÁSI NYILATKOZAT SZEMÉLYES ADATOK
KEZELÉSÉHEZ**

Alulírott, büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom arról, hogy a(z) Óvoda, a magam és gyermekem (gyermek neve: szül. ideje:) – önként szolgáltatott személyes adatát – tudtommal és hozzájárulásommal teljes körűen használja fel, tárolja, kezeli, továbbítja a hatályos jogszabályok, valamint az óvoda szabályzatai és egyéb pedagógiai dokumentumai előírásai szerint.

Azon óvodai programok és tevékenységek esetében, melyben a jogalap a szülői hozzájárulás az alábbiak szerint nyilatkozom.

Hozzájárulásom az írásban benyújtott visszavonásig érvényes.

*Kérjük minden pontban a megfelelő szöveg beírásával (igen/nem)
szíveskedjenek nyilatkozni,
és minden oldalt aláírásukkal szíveskedjenek ellátni!
Az üres jelölő négyzet a hozzájárulás megtagadását jelenti!*

ADATTERÜLET	hozzájárulok igen/nem
Gyermek óvodai előjegyzéséhez-, felvételéhez-, átvételéhez benyújtott dokumentumok (születési anyakönyvi kivonat, gyermekoltási könyv, személyi igazolvány, taj kártya, lakcímet igazoló hatósági igazolványok) fénymásolata	
Pedagógiai szakszolgálathoz (BTM, SNI, nevelési tanácsadás) vizsgálatra küldött gyermekek: beküldési kérelem, szakvélemény, intézményi befogadó nyilatkozat az intézmény kijelölésére, szűrések) dokumentumok	
Szülői nyilatkozat az intézményi alapidokumentumok megismeréséről, Házirend átvételéről , <i>(közös listán névvel, aláírással)</i>	
Szülői szervezethez (SZMK) adatok: levelezési listában történő megjelenés (név, e-mail cím)	
Szülői hozzájáruló nyilatkozat a személyes adatok kezeléséhez; pl. e -mailek Hozzájárulás az óvodai programokon gyermeke részvételéhez <i>(közös listán névvel, aláírással)</i>	
Fenntartónak, Családsegítőnek, pályázatokhoz történő adatszolgáltatáshoz	
Feljegyzések, jegyzőkönyvek a fogadóórákról, szülői értekezletekről (hozzászólások, aláírások)	
Az óvoda által szervezett programokon történő fotózások alkalmával készült fotókat az intézmény szabadon (bármilyen célból, bármikor) megjelenítheti az:	

ADATTERÜLET	hozzájárulok igen/nem
• óvoda honlapján	
• a gyermekcsoport zárt facebook csoportjában,	
• az intézmény mindennemű rendezvényén (pl. kiállítás)	
• intézményi dokumentációkban (beszámolók, pályázatok,.....)	
• kerületi/városi/települési folyóirat és egyéb szakmai újságban, önkormányzati honlapon	
Az óvoda által szervezett rendezvények , ügyeleti időszakok részvételi igényfelméréseit az óvodában nyilvánosan kifüggeszthessék	
Térítéses fakultatív szolgáltatások igénylése , finanszírozása (sport, néptánc, angol,... <i>(közös listán névvel, aláírással)</i>)	
Óvodai (finanszírozást igénylő) programok szülői hozzájárulása: óvodai fotózás, kirándulás, színházlátogatás, <i>(közös listán névvel, aláírással)</i>	
Gyermek egészségügyi szolgáltatások igénybevételéhez , engedélyezéséhez: általános vizsgálat, fogászat, szemészet, gyógytestnevelés, <i>(közös listán névvel, aláírással)</i>	
Hozzájárulás személyes adatok kezeléséhez a jogviszony fennállásáig (mulasztási naplóban, csoportnaplóban, informatikai rendszerben, programokban)	
Nyilatkozat az óvodai étel (uzsonna) elviteléről <i>(közös listán, aláírással)</i>	
Nyilatkozat, hogy a gyermeket ki viheti haza <i>(egyéni aláírással)</i>	

Dátum:.....,

Különélő vagy elvált szülők esetében csak az a szülő adhat érvényes adatkezelési nyilatkozatot, aki a szülői felügyeleti jogok gyakorlására jogosult.

(A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság állásfoglalása alapján: a nevelési, oktatási intézménynek nem feladata, hogy ezt a kérdést mélységében vizsgálja, el kell fogadnia az erről szóló szülői tájékoztatást azzal, hogy vita esetén az ellentmondást az erre jogosult hatóságnak (gyámhatóság, bíróság) kell megoldania.

szülő, gondviselő
neve (nyomtatott betűvel)

szülő, gondviselő
neve (nyomtatott betűvel)

szülő, gondviselő
aláírása

szülő, gondviselő
aláírása